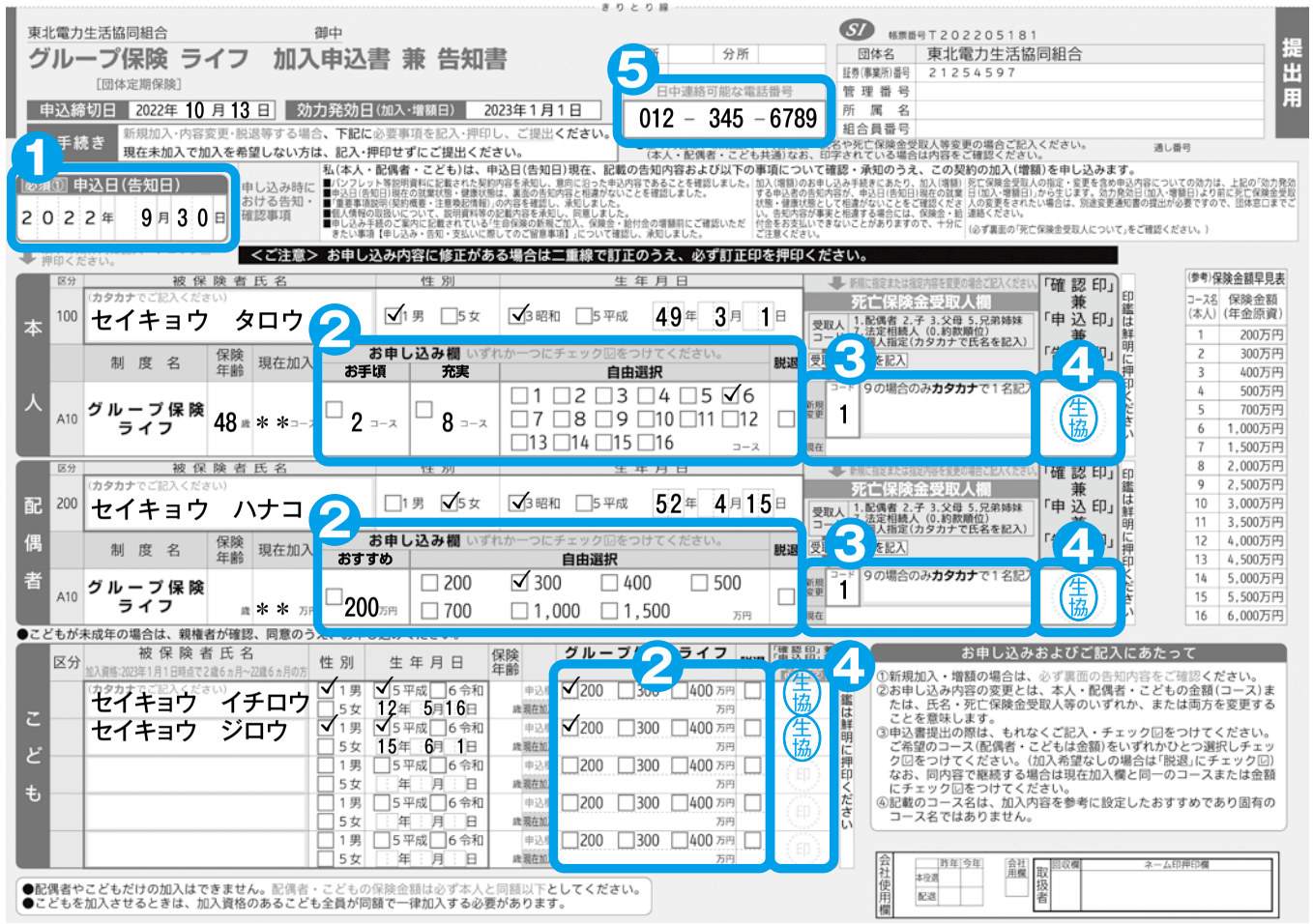
ライフ　記入例

●新規加入・内容変更・脱退の場合は、下記の①～⑤の項目をご確認ください。
●訂正する場合は、二重線を引き、その上に訂正印を押印ください。
●変更がない場合は、記入・押印せずにご提出ください。自動継続となります。

（新規加入の場合）



〈記入内容を訂正する場合〉
・訂正箇所に二重線を引き訂正印を押印のうえ訂正内容をご記入ください。
※訂正印は申込印と同一

記入等が必要な個所

①申込日（告知日）
・申込みされる日の日付を記入してください。

②お申し込み欄
・希望のコースのいずれか一つにチェック☑をつけてください。
・加入しない場合は、「脱退」にチェック☑をつけてください。

③死亡保険金受取人
・新たに指定する場合は、コード番号「0～9」のいずれか一つをご記入ください。
・名前で指定する場合は、コード番号「9」を記入し、1名のみカタカナで名前をご記入ください。
・新規加入で指定なしの場合は、約款順位となります。
（1：配偶者、2：子、3：父母、4：祖父母、5：兄弟姉妹）

④「確認印」兼「申込印」兼「告知印」
・1枚目から3枚目まで押印ください。
※配偶者・こども欄にも押印ください。

⑤電話番号
・日中連絡が可能な電話番号を記入ください。
・電話番号は、東北電力生活協同組合が保険契約を締結する生命保険会社が以下の目的で使用いたします。
●加入申込書兼告知書の不備解消

ライフ　記入例

申込書等の提出：現職組合員：全員　OB組合員：希望者