

火災共済 記入例

申込書等の提出

・現職者印：捺印
・〇B印：捺印

火災共済 記入例

〈お手続きにあたって〉

- ◆新規加入、変更、解約を希望される方のみご提出ください。加入を希望しない方、ご加入内容に変更のない方はご提出不要です。
 - ※ご加入内容に変更がない場合、前年度と同内容で更新されます。ただし、火災共済事業規約・規則に改正があった場合は改正後の内容で更新されます。
 - ◆新規、変更、解約を希望される場合は、下記①～⑥に沿ってご対応いただき、申込書1～2枚目をご提出ください。(3枚目は組合員控えです)
 - ◆2022年1月1日付以外で新規加入や増口(保障の増額・B契約の追加等)をご希望の場合、別途掛金のお振込みが必要となる場合があります。
- お急ぎの方は、お手数ですが東北電力生協までお問い合わせください。

1 〈希望申込内容〉

希望申込内容に○をしてください。

- ①「新規加入を希望する」⇒③、④、⑥をご確認ください。
- ②「現在の契約内容を変更する」⇒②、③、④、⑥をご確認ください。
- ③「解約を希望する」⇒②、⑤、⑥をご確認ください。

3 〈契約開始日(変更日)〉

ご希望の契約開始日(変更日)を記入してください。

- ◆2022年1月1日以外の日付を希望される場合のみご記入ください。
- ※記入がない場合、2022年1月1日付の新規加入(変更)となります。

4 〈申込内容〉

必要事項をご記入ください。

- ◆新規加入の場合、必要事項をすべてご記入ください。
- ◆変更の場合、「②〈現在の契約内容〉」から変更を希望される内容をご記入ください。
- ※加入限度口数にご留意ください。(P96「掛金と契約限度口数」)

5 〈契約の解約〉

全口解約に○をし、解約日をご記入ください。

6 〈契約者署名・捺印欄〉

「はい」を入れ、署名、押印(シヤチハタ可)してください。

The image shows two examples of insurance application forms. The top form is for '新規加入' (New Addition) and the bottom form is for '変更' (Change). Both forms have various fields for personal information, contract details, and signatures. Red boxes and arrows highlight specific areas mentioned in the text, such as the contract start date, application content, and signature fields.